

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСА

УТВЕРЖДАЮ /А.И. Толстухин/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

13.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.25 Теория управления земельными ресурсами и земельное право

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Кадастр недвижимости

Курс 3  
Семестр 6

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	32	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	32	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	64	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	80	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	6	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Программу составили:

старший преподаватель	УиП	СОГЛАСОВАНО	И.Е. Чернова
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра управления и права

		(наименование кафедры)	
02.02.2024	протокол №	4	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	Т.В. Ялялиева	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	А.Н. Фадеев
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	Ю.А. Кузнецова
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Еропов И.С., Директор ООО"Межа"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 12.03.2024 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-3 Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров	ОПК-3.2 Имеет представление о нормативно-техническом регулировании кадастровой, проектной землеустроительной деятельности, об административных регламентах организаций, министерств, ведомств в области земельно-имущественных отношений	<b>знания:</b> Знает нормативы, регулирующие кадастровую, проектно-землеустроительную деятельность, принципы системы управления <b>умения:</b> Умеет использовать знания в области землеустройства и кадастров для управления профессиональной деятельностью <b>навыки:</b> Имеет навыки нормативно-технического регулирования кадастровой, землеустроительной деятельности, применения административных регламентов организаций, министерств, ведомств в области земельно-имущественных отношений
	ОПК-3.4 Использует знания теории управления, основ землеустройства и кадастров при участии в управлении профессиональной деятельностью	<b>знания:</b> знает административные регламенты организаций, министерств, ведомств в области земельно-имущественных отношений <b>умения:</b> Умеет применять административные регламенты организаций, министерств, ведомств в области земельно-имущественных отношений <b>навыки:</b> Имеет навыки участия в управлении профессиональной деятельностью и использования знаний и понятий систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления.
	ОПК-3.3 Умеет применять на практике элементы производственного менеджмента, используя знания в области землеустройства и кадастров.	<b>знания:</b> Знает нормативы в области землеустройства и кадастров <b>умения:</b> Умеет применять на практике знания в области землеустройства и кадастров <b>навыки:</b> Имеет навыки применения на практике элементов менеджмента, используя знания нормативов в области землеустройства и кадастров
	ОПК-3.1 Знает основные понятия систем управления, законы, закономерности и принципы систем управления.	<b>знания:</b> Знает основы систем управления, законы, регулирующие управление земельными <b>умения:</b> Умеет использовать основные понятия, законы, закономерности и принципы систем управления <b>навыки:</b> Имеет навыки применения основных понятий, законов, закономерностей и принципов систем управления

2. ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	ОПК-7.3 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с решаемыми производственными задачами	<b>знания:</b> Знает способы составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с действующими нормативными правовыми актами <b>умения:</b> Умеет использовать знания по ведению документации в соответствии с решаемыми производственными задачами и действующими правовыми нормативными актами <b>навыки:</b> Имеет навыки составления отчетов и другой документации, связанной с профессиональной деятельностью в соответствии с нормативами
	ОПК-7.2 Умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки отчетов в соответствии с действующими нормативами	<b>знания:</b> знает нормативные источники информации, связанной с профессиональной деятельностью <b>умения:</b> Умеет обобщать полученную правовую информацию для осуществления профессиональной деятельности <b>навыки:</b> Имеет навыки получения и обобщения информации в соответствии с действующими нормативами
	ОПК-7.1 Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	<b>знания:</b> Знает нормативные требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью <b>умения:</b> Умеет составлять техническую документацию в соответствии с нормативами <b>навыки:</b> Имеет навыки применения нормативов при составлении технической документации

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих дисциплин: Кадастр недвижимости (ОПК-3), Землеустройство (ОПК-3), Метрология, стандартизация и сертификация (ОПК-7)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих дисциплинах: Нормативно-техническое регулирование кадастровой деятельности (ОПК-3), Нормативно-техническое регулирование кадастровой деятельности (ОПК-7); государственной итоговой аттестации в форме: Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-7), Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-3)

## Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, процедуры самообучения, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: задания, классическая лекция

#### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 6 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Теория управления земельными ресурсами</b>	<b>68</b>	ОПК-3
Лекция. Принципы управления земельными ресурсами	6	
Практическое занятие. Субъекты и объекты государственного регулирования	6	
Лекция. Право собственности на землю	4	
Практическое занятие. Субъекты права собственности на землю	4	
Лекция. Приобретение права собственности, переход права собственности	4	
Практическое занятие. Прекращение права собственности на землю	4	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала. Изучение нормативов. Подготовка к практическим занятиям. Решение задач.	40	
<b>Землеустройство и кадастры</b>	<b>54</b>	ОПК-3
Лекция. Понятие, принципы землеустройства	6	
Практическое занятие. Государственный мониторинг земель	6	
Лекция. Государственный кадастр недвижимости	6	
Практическое занятие. Кадастровая деятельность	6	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала. Изучение нормативов. Подготовка к практическим занятиям. Решение задач.	30	
<b>Органы контроля за соблюдением земельного законодательства</b>	<b>22</b>	ОПК-3
Лекция. Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием земель (земельный контроль).	6	
Практическое занятие. Ответственность за нарушение земельного законодательства.	6	
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала. Изучение нормативов. Подготовка к практическим занятиям. Решение задач.	10	
Иная контактная работа:	0	
Подготовка к экзамену	30	
Проведение экзамена	6	

#### Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины "Теория управления земельными ресурсами и земельное право" рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине "Теория

управления земельными ресурсами и земельное право", концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации.

Подготовка к занятиям семинарского типа включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины "Теория управления земельными ресурсами и земельное право". Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины "Теория управления земельными ресурсами и земельное право", оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины "Теория управления земельными ресурсами и земельное право", к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Изучение дисциплины "Теория управления земельными ресурсами" включает выполнение: изучение лекционного материала, изучение нормативов, решение задач. Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине "Теория управления земельными ресурсами" является экзамен.

## Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющих в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Боголюбов, Сергей Александрович. Земельное право [Текст] : [учеб. для студентов вузов по специальностям и направлениям юрид. профиля] / С. А. Боголюбов ; Учеб.-метод. об-ние по юрид. образованию вузов РФ. М.: Высшее образование, 2006. - 413 с. ISBN 5-9692-0017-4. Экземпляры: всего 20.	20
2.	Варламов, Анатолий Александрович. Основы кадастра недвижимости [Текст] : учебник / А. А. Варламов, С. А. Гальченко. 3-е изд., стер. Москва: Академия, 2015. - 219, [1] с. ISBN 978-5-4468-2304-8. Экземпляры: всего 19.	19
3.	Управление государственной и муниципальной собственностью [Текст] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. Е. Прокофьев [и др.]. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2018. - 303, [1] с. ISBN 978-5-534-08508-2. Экземпляры: всего 20.	20
4.	Мальков, Юрий Гаврилович. Ресурсоведение [Текст] :	43 /

	учеб. пособие / Ю. Г. Мальков, А. В. Кусакин, Т. Н. Ефимова. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2009. - 303 с. ISBN 978-5-8158-0738-9. Экземпляры: всего 43.	<a href="https://portal.volgatech.net/books/Malkov_resursovedenie.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Malkov_resursovedenie.pdf</a>
5.	Михайлова, Светлана Ивановна. Рациональное природопользование [Текст] : учеб. пособие / С. И. Михайлова; Мар. гос. техн. ун-т, Каф. природообустройства. Йошкар-Ола: МарГТУ, 2010. - 79 с. Экземпляры: всего 30.	30
6.	Корепанов, Дмитрий Анатольевич. Современные проблемы природопользования и устойчивое развитие [Текст] : учебное пособие : [по направлению подготовки "Экология и природопользование" (бакалавриат и магистратура)] / Д. А. Корепанов; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, ФГБОУ ВО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. - 107 с. ISBN 978-5-8158-2031-9. Экземпляры: всего 15.	15 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Korepanov_Sovremennye_problemy_prirodopolzovaniya_i_ustoychivoe_razvitiye_2018.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Korepanov_Sovremennye_problemy_prirodopolzovaniya_i_ustoychivoe_razvitiye_2018.pdf</a>

## 6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	327 (III)	Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения практических работ	отлично

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

**Билет № 0**

**Вопрос 1**

**Понятие земельных отношений.**

**Вопрос 2**

**Ответственность за нарушение земельного законодательства.**

**Вопрос 3**



**Задача:**

На земельном участке, отведенном в 1990 году гражданину Водяному, в 2022 г. он решил пробурить скважину глубиной 25 метров для обеспечения своего хозяйства водой, поскольку с меньшей глубины (3 метра) вода не достаточно чистая.

Вправе ли гражданин Водяной производить такие работы на своем участке?

Решите задачу в соответствии с действующими нормативами.

**Тест по теории управления земельными ресурсами и земельному праву****1. Какие отношения регулируются земельным законодательством :**

- 1) земельные отношения ;
- 2) земельно-имущественные отношения ;
- 3) имущественные отношения ;
- 4) личные неимущественные отношения .

**2. Объекты земельных отношений - это:**

- 1) земля как природный объект и природный ресурс;
- 2) земельный участок;
- 3) части земельных участков ;
- 4) поверхностный почвенный слой земли.

**3. Разграничение государственной собственности на землю является процессом:**

- 1) установление прав на землю органов власти и местного самоуправления;
- 2) подготовки документов для государственной регистрации прав на ЗУ частной и публичной собственности;
- 3) подготовки документов для государственной регистрации прав публичной собственности на землю;
- 4) Заключение договора о разграничении государственной собственности на землю.

**4. К экономическим регуляторам управления земельными ресурсами относятся**

- 1) кадастровая цена земель, земельный налог, арендная плата за землю;
- 2) абсолютная и дифференциальная рента на землю;
- 3) кадастровая и действительная (рыночная) цена на землю;
- 4) возможность изъятия земель и их консервация.

**5. Система прямого государственного управления земельными ресурсами включает:**

- 1) создание структуры системы органов управления земельными ресурсами на территории региона;
- 2) создание конкретных форм и условий землепользования;
- 3) создание нормативно - правовой базы оптимального землепользования;

4) применения государственной регистрации земельных участков собственниками.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

Вопросы по предмету «Теория управления земельными ресурсами и земельное право»

1. Земля, как объект управления.
2. Понятие земельных отношений.
3. Принципы земельных отношений.
4. Понятие земельных ресурсов.
5. Понятие управления земельными ресурсами.
6. Содержание управления земельными ресурсами.
7. Механизм управления земельными ресурсами.
8. Органы управления земельными ресурсами.
9. Функции управления земельными ресурсами.
10. Принципы управления земельными ресурсами.
11. Субъекты управления территориями и их земельными ресурсами.
12. Объекты государственного регулирования земельной политики.
13. Виды управления земельно-имущественным комплексом территории.
14. Методы и инструменты государственного управления системой землепользования.
15. Право собственности на землю.
16. Субъекты права собственности на землю.
17. Государственный кадастр недвижимости.
18. Землеустройство.
19. Государственный мониторинг земель.
20. Контроль за соблюдением земельного законодательства, охраной и использованием земель (земельный контроль).
21. Органы контроля за соблюдением земельного законодательства.
22. Система управления земельными ресурсами (на государственном уровне, на уровне субъектов РФ).
23. Экономический механизм управления земельными ресурсами и

объектами недвижимости.

24. Ответственность за нарушение земельного законодательства.